



Centro Risorsse
Interculturali
di Territorio

Istituto Comprensivo "G. Modugno - G. Galilei"

Centro di erogazione
II CPIA di Altamura

Scuola ad
Indirizzo Musicale

Via Europa Libera, 3 - 70043 Monopoli
Tel: 080/4136144 Fax: 080/4136294

Centro
Accreditato Trinity

Scuola Polo per l'Handicap

Codice fiscale n. 93423580724

Pec: Baic87300d@pec.istruzione.itE_mail: Baic87300d@istruzione.it

Prot. n.6326/PON

Monopoli, 28/11/2019

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 e, in quanto coerente Programma Operativo Complementare “Per la Scuola. Competenze e ambienti per l’apprendimento» 2014-2020” Asse I – Istruzione Fondo di Rotazione. Avviso pubblico prot. 4396 del 9 marzo 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa. Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Sotto Azione 10.2.2A Competenze di base.

CUP: F68H19000400007

SOTTOAZIONE 10.2.2A

10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base

10.2.2A - Competenze di base

Titolo Progetto: “ComPONiamoci con le Competenze di base 2”

Codice identificativo progetto: 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-331

Avviso per la selezione di esperti madre lingua inglese

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 7 Agosto 1990, n.241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 8 Marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 Marzo 1997, n.59;

VISTA la Legge 15 Marzo 1997 n.59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 Marzo 2001, n.165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Legislativo n.50 del 18 Aprile 2016 art.36 “Nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 Febbraio 2001 n.44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) ed il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola-competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n.9952, del 17 Dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO L’Avviso Pubblico del MIUR Prot. AOODGEFID/4396 del 09/03/2018 "Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, "Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa". Sotto Azione 10.2.2A Competenze di base;

VISTO il piano approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 53 in data 23/05/2018 e dal Consiglio di Istituto con delibera n. 157 in data 23/05/2018 per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi strutturali europei – Programma operativo nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento 2014-20”;

VISTA la nota del MIUR, prot. AOODGEFID/18425 del 05 giugno 2019 con la quale l’Autorità di Gestione ha pubblicato le graduatorie definitive regionali dei progetti riferiti all’Avviso indicato;

VISTA la nota del MIUR - U.S.R. Puglia prot. n AOODGEFID/20674 del 21/06/2019 con la quale si trasmette l’autorizzazione all’avvio dei progetti;

VISTA la nota del MIUR - prot. n. AOODGEF ID/22747 del 01/07/2019 che autorizza formalmente questa Istituzione Scolastica all'avvio del progetto: "ComPONiamoci con le Competenze di base" 2, identificato dal codice 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-331

VISTA la nota MIUR 34815 del 02/08/2017 "Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale";

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio n. 5764 del 05/11/2019, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 37 del 26 Novembre 2019 nelle Entrate Modello A, aggregato 04 ed imputato alla Voce 01 "Finanziamenti UE" il progetto in oggetto;

VISTI i criteri per la selezione degli Esperti approvati dal Consiglio di Istituto con Delibera n.43 in data 26/11/2019;

VISTE le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 - Edizione 2018"

CONSIDERATO che per l'attuazione del Progetto è necessario reperire docenti esperti, tutor, docente valutatore, docente di supporto (facilitatore) che abbiano competenze professionali nelle attività previste dal Progetto;

CONSIDERATO che le procedure di individuazione e/o reclutamento del personale devono essere conformi ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

CONSIDERATO che l'iter di reclutamento del personale "esperto" prevede:

a) Verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno;

b) Reperimento di personale esperto presso altre Istituzioni Scolastiche o mediante contratti di lavoro autonomo (collaborazioni plurime ex art.35 CCNL/2007 o contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione ai sensi art.7, c.6 del D.Lgs. n.165/2001);

VISTO il bando rivolto al personale interno Prot. 6286/PON del 27/11/2019;

Preso atto che dall'esame dei curriculum dei docenti in organico dell'Istituto Comprensivo non sono presenti docenti madrelingua così come previsto dalle linee guida;

EMANA

Il presente avviso pubblico finalizzato alla selezione di Esperti esterni all'Istituzione scolastica per lo svolgimento delle attività previste dal Progetto **PON "ComPONiamoci con le Competenze di base" 2 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base - 10.2.2A - Competenze di base**(Codice identificativo progetto: 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-331), così come indicato agli artt. seguenti.

Riepilogo moduli - 10.2.2A Competenze di base					
Titolo Modulo	Descrizione Attività	Tipologia Incarichi	N. Ore	Alunni	Destinatari
Let's start with English! 2	Lingua Straniera: Il presente progetto mirerà al consolidamento e al potenziamento delle competenze di base della lingua Inglese, sia in lingua scritta che parlata. Obiettivo: conseguire la Certificazione "Cambridge KET - Key English Test (livello A2).	Esperto	30	16	Secondaria: classi III della Scuola Secondaria di primo grado "G. Galilei" Con Mensa
Imparare l'inglese recitando 2	Lingua Straniera: Il modulo ha come oggetto l'ampliamento e l'approfondimento delle abilità comunicative in L2 attraverso un'esperienza diretta e concreta delle funzioni linguistiche della cultura anglofona. Obiettivo: Consolidamento e potenziamento del lessico e delle funzioni comunicative. Potrà essere finalizzato al conseguimento della certificazione europea Trinity A1-grade 1.		30	15	Primaria: classi IV primaria del plesso G. Modugno;
SPEAKING in progress 2	Lingua Straniera: Intende promuovere la competenza comunicativa degli studenti nella lingua inglese, offrendo loro contesti significativi di apprendimento e situazioni simulate di parlato, il più possibile spontanee e verosimili, attraverso una serie di attività coinvolgenti e l'utilizzo di molteplici modalità di apprendimento pienamente inclusive. Obiettivo: Consolidamento e potenziamento del lessico e delle funzioni comunicative. Conseguimento della certificazione europea Trinity A1-grade 2.	Esperto	30	15	Primaria: classi V primaria del plesso G. Modugno; Con Mensa

Art. 1 – Precedenza assoluta

La selezione avverrà tra le domande di partecipazione pervenute, tenendo conto dell'ordine di precedenza assoluta indicato dalla nota prot. 34815 del 02/08/2017:

1. Personale in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche destinatario di proposta di collaborazione plurima;
2. Personale esterno (secondo la definizione della nota prot. 34815 del 02/08/2017), destinatario di contratto di prestazione occasionale.

Art. 2 - Compiti dell'esperto

- Prende visione del bando PON 2014/2020 e del progetto specifico, analizzando gli obiettivi che devono essere raggiunti e gli strumenti didattici che possono essere utilizzati;
- Nell'ambito del Progetto promuove interventi coerenti con gli specifici bisogni degli alunni;
- Predisporre la tempistica degli interventi ed i contenuti;
- Programma e realizza le attività formative previste ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti;
- Organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili;
- Valuta i requisiti e le competenze in ingresso dei corsisti ed approfondisce la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi;
- Predisporre il monitoraggio delle competenze di partenza e finali degli alunni;
- Mette in atto strategie di formazione adeguate alle competenze accertate;
- Monitora il processo di apprendimento, in collaborazione con il referente per la valutazione;
- Collabora alla valutazione delle competenze in uscita;
- Elabora strumenti e materiali necessari ai corsisti in collaborazione con il tutor;
- Partecipa ad eventuali riunioni di verifica e coordinamento;
- Consegna alla segreteria il materiale elaborato, su supporto informatico e relazione finale esaustiva delle attività svolte;
- Accetta e rispetta il calendario stabilito dall'Istituzione Scolastica.

Sulla piattaforma:

- Completa la propria anagrafica;
- Provvede alla gestione della classe e, in collaborazione con il tutor, cura la documentazione;
- In collaborazione con il tutor, segue l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;
- Documenta l'attività svolta sulla piattaforma on line per la gestione dei progetti PON.

Art. 3 – Requisiti

Si specifica che "per la docenza ai corsi di lingua straniera sarà data priorità assoluta ai docenti madrelingua ovvero a docenti cittadini stranieri o italiani che per derivazione familiare o vissuto linguistico abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e che quindi documentino di aver seguito:

- a) il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dall'istruzione primaria alla laurea) nel Paese straniero oggetto del percorso formativo;
- b) il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dall'istruzione primaria al diploma) nel Paese straniero oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea conseguita in Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma;

Nel caso di cui al punto b):

- c) La laurea deve essere accompagnata da certificazione coerente con il QCER "Quadro comune di riferimento per le lingue" rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente nel caso in cui non si tratti di laurea specifica in lingue e letterature straniere. L'esperto deve essere in possesso di una certificazione almeno di livello C1.

In assenza di candidature rispondenti ai suddetti criteri si provvederà ad individuare personale interno "non madrelingua", in possesso di specifica Laurea in Lingua e Letteratura straniera conseguita in Italia e il cui certificato di laurea attesti lo studio della lingua inglese, la sua durata e la lingua oggetto della tesi di laurea."

Ulteriori requisiti:

- Comprovata e documentata esperienza di docenza nei settori di attività previsti dal progetto, tramite presentazione di curriculum in formato europeo;
- Comprovata e documentata esperienza di aver svolto formazione in qualità di discente sui temi previsti dal progetto;
- Espresa disponibilità scritta a svolgere le lezioni nei tempi previsti dal progetto;
- Utilizzo di Internet e posta elettronica;
- Comprovate e documentate competenze relazionali volte all'inclusione di alunni con fragilità.

Art. 4 – Retribuzione

La retribuzione è quella prevista dal piano finanziario approvato nel Progetto:

ESPERTO	€ 70,00 orarie*	30 ore di intervento
---------	-----------------	----------------------

* in base agli alunni previsti in ogni singolo modulo

Il compenso di cui sopra si riferisce ad un numero minimo di 15/16 partecipanti per modulo. L'utilizzo dei costi standard unitari richiama, la scuola alla tenuta dei registri di presenza e ad un continuo controllo delle presenze dei partecipanti, in quanto la diminuzione delle frequenze comporta una proporzionale riduzione dell'importo autorizzato relativo al costo dell'area gestionale, e quindi una proporzionale riduzione dei compensi.

Saranno corrisposti i compensi secondo la tabella allegata al CCNL, così come previsto dal Piano Finanziario di riferimento onnicomprensivo di oneri contributivi e fiscali; la liquidazione del compenso avverrà a rendicontazione avvenuta della effettiva erogazione ed all'accredito sul c/c di questo Istituto dei pertinenti fondi da parte degli organi competenti.

Art. 5 - Calendario degli incontri

Il calendario degli incontri con gli alunni e tra esperto, tutor, valutatore e docente di supporto (facilitatore) e i tempi di lavoro sono quelli previsti dal progetto e definiti dalla Scuola, nel rispetto delle scadenze del bando, svolti in orario extrascolastico presumibilmente nei mesi da gennaio a giugno 2020.

Art. 6 – Dichiarazione

Il candidato dovrà produrre dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 e dovrà autocertificare:

- Di essere in possesso di cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Di godere dei diritti civili e politici;
- Di essere in possesso di comprovata specializzazione pertinente con l'oggetto del modulo a cui si chiede di partecipare;
- Di aver preso visione del bando e dei relativi contenuti, nonché degli obiettivi da raggiungere;
- Di accettazione delle condizioni previste dal presente Avviso

In caso di dichiarazioni false e mendaci, accertate dopo la stipula del contratto, questo sarà risolto di diritto, ai sensi dell'art.1456 del codice civile (clausola risolutiva espressa).

Art.7 - Valutazione Titoli

La seguente tabella per la selezione degli Esperti Madrelingua, è stata approvata con delibera del Consiglio di Istituto n° 43 del 26 novembre 2019:

TABELLA VALUTAZIONE ESPERTI				
TITOLI CULTURALI (massimo punti 20)			punti	max
1	Laurea magistrale o triennale+specialistica secondo l'indirizzo specificato nel bando		Da 2 a 8	8
	Da punti 65 a punti 80	Punti 2		
	Da punti 81 a punti 95	Punti 4		
	Da punti 96 a punti 110	Punti 6		
	Punti 110 e lode	Punti 8		
2	Altra Laurea		1	1
3	Dottorato di ricerca o specializzazioni biennali post-laurea afferenti la tipologia di intervento		1 ad anno	3
4	Master e/o corsi di perfezionamento post-laurea annuali o biennali afferenti la tipologia di intervento		1	3
5	Competenze informatiche certificate (ECDL, EIPASS, ecc.)		1	2
6	Attestati di corsi di formazione afferenti la tipologia di intervento		1	3
TITOLI DI SERVIZIO (massimo punti 20)				
1	Docenza nel settore specifico per un anno		1	5
2	Docenza in altro ordine scolastico per un anno		1	3
3	Competenze acquisite nel settore specifico		1	5
4	Abilitazioni all'insegnamento		1	3
5	Esperienze come esperto in progetti PON		1	4
PROPOSTE PROGETTUALI (Attribuzione punteggio a cura della Commissione di valutazione)				
1	Chiarezza e qualità delle proposte progettuali (obiettivi formativi, risultati attesi)			4
2	Coerenza del percorso progettuale (articolazione e contenuti, linee metodologici, modalità di valutazione)			4
3	Innovazione			2

L'attribuzione dell'incarico sarà effettuata a giudizio insindacabile della Commissione all'uopo nominata dal Dirigente Scolastico, sulla base dei punteggi sopra indicati, al fine di elaborare la graduatoria dei candidati ammessi.

Qualora si voglia richiedere il conferimento di incarico per diversi moduli per la stessa figura professionale, dovrà essere presentata istanza unica con elenco dei moduli per priorità di scelta e con tabelle di valutazione distinte per ciascun modulo prescelto.

Dato lo svolgimento contemporaneo dei corsi e per consentire la massima partecipazione di tutto il personale, si potrà beneficiare di più di un incarico, soltanto in caso di assenza di ulteriori candidature, la commissione terrà conto della priorità indicata dal candidato nel modulo domanda.

La selezione avverrà mediante attribuzione di punteggio, sulla scorta della tabella di valutazione specifica per ciascuna figura.

Su base dei criteri di selezione e dei titoli degli aspiranti l'Istituzione procederà alla compilazione di un'apposita graduatoria.

A parità di punteggio sarà data priorità al candidato più giovane di età.

L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola domanda purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali e di attuazione ed ai requisiti di partecipazione indicati nel presente bando.

Qualora la procedura andrà deserta si conferirà l'incarico al docente interno "non madre lingua" inserito in posizione utile in graduatoria.

Art. 8 - Termine e modalità di presentazione della candidatura Modalità di presentazione dell'istanza

I candidati sono invitati a presentare la propria candidatura entro le ore 13,00 del 09/12/2019 secondo una delle la seguenti modalità:

- Consegna brevi manu presso gli uffici di segreteria in busta chiusa sulla quale dovrà essere riportata la seguente dicitura: oggetto "Invio candidatura per figura Esperto Esterno Madre Lingua Inglese PON FSE **Competenze di base 2** per Scuola Primaria/Secondaria; MODULO_____";
- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo:baic87300d@pec.istruzione.it con oggetto "Invio candidatura per figura Esperto Esterno Madre Lingua Inglese PON FSE **Competenze di base 2** per Scuola Primaria/Secondaria; MODULO_____";

La domanda dovrà essere conforme in tutte le sue parti all'allegato A di questo bando econ firma autografa o con firma digitale (pena esclusione) corredata da:

- Curriculum vitae su modello europeo;
- Fotocopia di un documento di riconoscimento;
- Allegato B
- Allegato C (solo per gli esperti)

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato, non farà fede il timbro postale di partenza, ma il protocollo con l'ora di ricezione. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

La valutazione delle domande da parte di un'apposita commissione nominata dal dirigente Scolastico, avverrà tramite comparazione dei curricula, secondo i criteri di valutazione stabiliti e riportati nella tabella di valutazione del presente Bando.

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo e sul Sito della scuola www.modugnogalilei.gov.it entro il **19 dicembre 2019**.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di giorni 15 dalla pubblicazione, trascorsi i quali la graduatoria si intende "ATTO DEFINITIVO" impugnabile solo nelle forme di Legge.

Art. 9 - Responsabile Unico del Procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art.5 della L.241/1990 e del D.Lgs.50/2016 il R.U.P. e il Dirigente Scolastico Dott.ssa Antonella Demola.

Art.10 - Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art.13 del Dlgs.196/2003 e Regolamento Europeo n° 679/2016, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime ed esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, sulla base della normativa vigente, la facoltà di accedervi.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Antonella Demola.

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'Istituto, sul Sito della scuola e divulgato per mezzo di circolare interna ed ha valore di notifica anche per tutto il personale dell'Istituto.

In allegato:

1. Allegato A1: Domanda di partecipazione esperti
2. Allegato B1: Scheda autovalutazione esperti
3. Allegato C: Proposta progettuale (solo per gli esperti)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Antonella Demola

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.
e norme collegate, il quale sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa.